**Wniosek o usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach szkolnych**

*Wniosek musi być dostarczony wychowawcy klasy, nie później niż w ciągu 7 dni od ustania nieobecności.*

Proszę o usprawiedliwienie nieobecności córki/syna...................................................................

ucz.kl…. w szkole w dniu/ach: ………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………….......

Data: ………………………… …………………………………………………………….

Podpis rodziców/Opiekunów prawnych

………………………………………………………………………………………………

**Wniosek o zwolnienie z części zajęć szkolnych**

Proszę o zwolnienie córki/syna..................................................................................................

ucz.kl…. ze szkoły w dniu: …………………po ……/której/lekcji, tj o godz………….. .. …

z powodu………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za powrót mojego dziecka do domu. Syn/córka

1. zostanie odebrany przez\*:……………………………………………………………..
2. wróci samodzielnie\*

\* wybrać właściwe

Data: ………………………… …………………………………………………………….

Podpis rodziców/Opiekunów prawnych